

УПРАВЛЕНИЕ В ОРГАНИЗАЦИОННЫХ СИСТЕМАХ

Сальников Е.А.

Финансовый университет при Правительстве РФ, Москва, Россия
easalnikov@fa.ru

Аннотация. Данная статья посвящена анализу методов управления в организационных системах. Основная цель работы - описать и проанализировать современные методы управления, применяемые в организационных системах, а также их эффективность и практическое применение. Исследование основано на обзоре литературных источников и примерах практического применения методов управления в различных организациях. Результаты данного исследования могут быть полезны преподавателям университетов в курсе "Управление в организациях".

Ключевые слова: организационные системы, методы управления, информационные системы, управление рисками, проектный менеджмент, ИТ-сервисы.

Введение

Организационная система – это структура, цель которой заключается в создании работоспособной организации, способной достигать поставленных задач и целей. Управление в организационных системах - это сложный процесс, который включает в себя множество аспектов, таких как планирование, координация, контроль, мотивация и принятие решений. Современные организации сталкиваются с необходимостью постоянного совершенствования своей управленческой деятельности в условиях быстро меняющегося бизнес-окружения. В данной статье рассмотрены современные методы управления, которые позволяют организациям эффективно управлять своими ресурсами и достигать поставленных целей.

1. Понятие организационной системы

Организационная система - это совокупность элементов, связей и отношений, которые определяют цели и функции организации, ее структуру и управление. Управление в организационных системах включает в себя ряд аспектов, включая разработку стратегии, организацию бизнес-процессов, управление персоналом и ресурсами, контроль и анализ результатов.

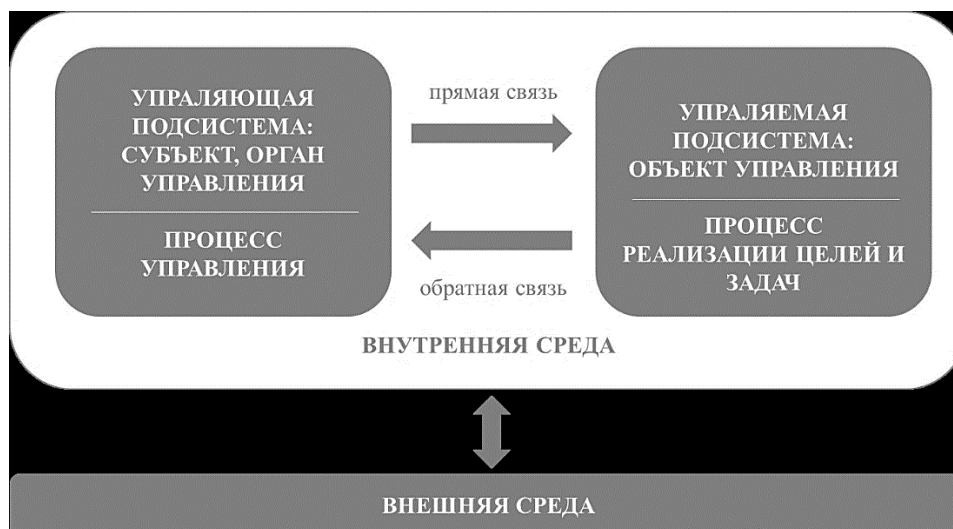


Рис. 1. Организационная система

Организационная система может быть разделена на несколько подсистем, включая управляющую, управляемую и контролируемую подсистемы.

Управляющая подсистема включает в себя руководство и менеджмент организации, которые управляют всеми другими подсистемами и процессами организации. Управляющая подсистема разрабатывает стратегии и планы, определяет политику и цели, регулирует и контролирует функционирование организации в целом. Она также определяет функциональные обязанности и ответственность сотрудников, отвечающих за конкретные аспекты работы организации.

Управляемая подсистема включает в себя все остальные элементы организации, такие как сотрудники, технологии, процессы и ресурсы, которые управляются и координируются управляющей подсистемой. Управляемая подсистема предоставляет ресурсы и продукты, необходимые для достижения цели организации, а также выполняет задания, назначенные управляющей подсистемой.

Управляющая и управляемая подсистемы взаимосвязаны и дополняют друг друга в процессе достижения общей цели организации. Однако, эффективность работы организации зависит от того, насколько хорошо они координируют свои действия и насколько эффективно работает взаимодействие между ними. В то время, как управляющая подсистема разрабатывает стратегии и планы, управляемая подсистема должна поставить вопрос об имеющихся ресурсах и определить возможности для достижения этих целей. Поэтому, эффективное управление организационной системой требует хорошо продуманного подхода к координации и контролю работы различных подсистем.

Организационная система способствует координации действий людей и процессов внутри организации, а также позволяет достигать поставленных целей и задач. Она постоянно развивается и меняется в зависимости от нарушений и изменений внешней среды. Организации постоянно стремятся укрепить свою организационную систему, чтобы эффективно действовать в различных условиях рынка и конкуренции.

2. Принципы управления в организационных системах

Управление организационными системами — это систематический подход к управлению элементами организационной системы с целью достижения поставленных целей. Например, менеджеры в организации занимаются управлением людьми, процессами и ресурсами с помощью установления целей, планирования, координации и контроля. В целом же, разработка и усовершенствование организационной системы — это важный фактор, который увеличит эффективность работы и конкурентоспособность организации в условиях меняющегося рынка.

Одним из ключевых аспектов управления в организационных системах является разработка стратегии. Стратегическое управление позволяет определить основные цели и задачи организации, а также разработать план действий для их достижения. Для разработки стратегии необходимо учитывать внутренние и внешние факторы, которые влияют на деятельность организации, а также анализировать конкурентную среду и требования потребителей.

Для достижения поставленных целей, управление организационной системой должно основываться на следующих принципах:

- **Функциональный подход.** Управление организационной системой должно осуществляться в соответствии с ее целями и ценностями.

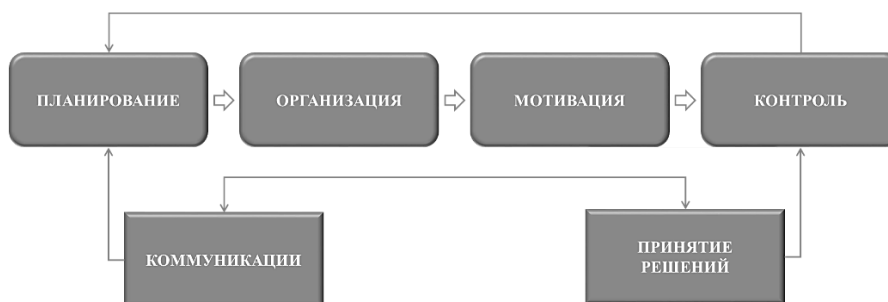


Рис. 2. Функциональный подход

- **Системный подход.** Управление организационной системой должно рассматриваться как система, где каждый элемент взаимодействует с другими элементами, и изменение в одной части системы влечет за собой изменения в других частях.



Рис. 3. Системный подход

- Принцип управления ресурсами. Управление финансовыми и материальными ресурсами должно быть эффективным и экономичным, а персонал должен быть подготовлен на должном уровне для выполнения своих обязанностей.

Организация бизнес-процессов является еще одним важным аспектом управления в организационных системах. Бизнес-процессы представляют собой последовательность операций, которые необходимы для достижения целей организации. Они включают в себя проектирование продукта или услуги, закупку и управление ресурсами, производство, маркетинг и продажи. Организация бизнес-процессов помогает улучшить эффективность и качество работы организации, а также оптимизировать затраты на производство и услуги.

Управление персоналом и ресурсами является также важным аспектом управления в организационных системах. Оно включает в себя набор, обучение, развитие и мотивацию персонала, а также управление ресурсами, необходимыми для достижения целей организации. Управление персоналом и ресурсами помогает организации создать условия, при которых сотрудники будут максимально эффективны и мотивированы для достижения целей.

Контроль и анализ результатов являются не менее важным аспектом управления в организационных системах. Контроль позволяет оценить выполнение плановых задач и выявить несоответствия между фактическими и плановыми показателями. Анализ результатов позволяет выявить причины несоответствий и разработать меры по их устранению.

3. Методы управления в организационных системах

Для анализа управления в организационных системах были использованы методы обзора литературных источников и анализа примеров практического применения методов управления в различных организациях. Были проанализированы научные статьи, книги и публикации в профессиональных журналах по управлению. В ходе анализа литературных источников было выявлено, что современные методы управления включают в себя Agile, Lean, Six Sigma, Total Quality Management, Business Process Management, IT Service Management и другие методы. Каждый из этих методов имеет свои особенности и применяется в зависимости от конкретных задач организации. Например, Agile применяется в разработке программного обеспечения, Lean - в производственных организациях, Six Sigma - в процессах оптимизации и улучшения качества продукции.

В результате анализа получен сравнительный обзор современных методов управления:

1. Agile методология может быть использована для управления проектами, требующими быстрого реагирования на изменения внешней среды. Это включает в себя быстрое внедрение изменений и непрерывную обратную связь. Также важной составляющей подхода является поощрение экспериментов, стимулирование новых идей и создание среды, которая способствует инновациям.

Преимущества:

- Ускорение разработки и вывода продуктов на рынок;
- Гибкость в изменении требований заказчика;
- Высокая степень вовлеченности заказчика и команды разработки;
- Быстрая реакция на изменения на рынке.

Недостатки:

- Отсутствие четкого планирования, что может привести к срывам проекта;
- Завышенные ожидания от команды разработки, которые могут привести к перегрузке и усталости;
- Недостаток документации, что может усложнить сопровождение проекта.

2. Lean методология может быть применена для оптимизации бизнес-процессов и устранения избыточных расходов. Это включает в себя оптимизацию процессов, управление запасами и снижение затрат на производство.

Преимущества:

- Сокращение издержек производства;
- Оптимизация производственных процессов;
- Улучшение качества продукции;
- Минимизация времени, затраченного на производство.

Недостатки:

- Ограниченный подход, не всегда подходящий для сложных проектов;
- Не всегда возможность сокращения издержек до минимума;
- Разрыв между планированием и выполнением может привести к замедлению процессов.

3. Six Sigma методология может быть использована для улучшения качества продукции и процессов, сокращения времени производства и повышения эффективности.

Преимущества:

- Улучшение качества продукции;
- Сокращение дефектов и брака;
- Снижение издержек;
- Ускорение процессов производства.

Недостатки:

- Высокие затраты на обучение персонала;
- Не всегда применим в проектах с небольшим объемом данных;
- Ограниченность в возможности использования методологии в сервисной отрасли.

4. Total Quality Management методология может быть применена для улучшения качества продукции, повышения уровня удовлетворенности клиентов и повышения эффективности бизнес-процессов.

Преимущества:

- Повышение качества продукции и услуг;
- Улучшение процессов;
- Укрепление позиций компании на рынке.

Недостатки:

- Высокие затраты на внедрение системы качества;
- Сложность в оценке эффективности;
- Сопротивление персонала в процессе внедрения.

5. Business Process Management методология может быть использована для управления бизнес-процессами, отслеживания результатов, оптимизации процессов и повышения эффективности.

Преимущества:

- Оптимизация бизнес-процессов;
- Ускорение работы организации;
- Улучшение качества продукции и услуг.

Недостатки:

- Не всегда возможность применения в сложных организациях;
- Необходимость в высококвалифицированных сотрудниках

6. IT Service Management методология может быть использована для управления IT-услугами, повышения качества и эффективности IT-сервисов.

Рассмотрим подробнее метод управления IT Service Management (ITSM). Он фокусируется на управлении IT-сервисами в организации и предназначен для улучшения качества, надежности и эффективности IT-сервисов, которые предоставляются клиентам. ITSM включает в себя такие практики, как ITIL (Information Technology Infrastructure Library), COBIT (Control Objectives for Information and Related Technology), ISO 20000 (International Organization for Standardization) и др. Преимущества ITSM включают повышение удовлетворенности клиентов за счет улучшения качества IT-сервисов, сокращение времени реакции на инциденты и проблемы, уменьшение затрат на обслуживание IT-инфраструктуры, улучшение управляемости IT-сервисами, повышение прозрачности процессов, повышение безопасности информации и уменьшение рисков. Недостатки ITSM включают высокую стоимость внедрения и поддержки, сложность внедрения, необходимость тщательного планирования и координации, отсутствие гибкости и адаптивности в случае изменений в бизнес-процессах и технологиях.

В целях повышения эффективности рекомендуется использовать интегрированный подход к управлению, учитывая особенности каждого из методов управления, и сочетать их для достижения наилучших результатов. Это включает в себя использование программного обеспечения для управления проектами, управления рисками, управления качеством и других функций. Также этот подход включает в себя анализ финансовых данных, маркетинговых данных, данных о производстве и других. В целом, выбор метода управления организацией зависит от ее особенностей, стратегии, целей и культуры. Agile, Lean, Six Sigma, TQM, BPM и ITSM представляют собой различные подходы к управлению, каждый из которых имеет свои преимущества и недостатки. При правильном выборе и эффективном использовании метода управления можно достичь улучшения производительности, качества и конкурентоспособности организации.

4. Практические аспекты управления в организационных системах

Практические аспекты управления в организационных системах охватывают принципы управления человеческими ресурсами, управление производственными процессами и управление контролем производства. Управление человеческими ресурсами включает в себя планирование профессионального развития персонала, мотивацию и оценку эффективности. Управление производственными процессами включает в себя управление запасами и производственным оборудованием, контроль производительности и качества продукции. Управление контролем производства включает в себя управление и контроль производственных операций и процессов.

Применение информационных систем в управлении организационными системами обеспечивает возможность быстрого доступа к информации, улучшения координации действий и повышения производительности. Информационные системы позволяют сократить время, затрачиваемое на обработку информации, и снизить риски ошибок, что приводит к сокращению издержек.

Существует несколько типов информационных систем, которые могут использоваться для управления организационными системами. Одним из наиболее распространенных типов являются системы управления ресурсами предприятия (ERP). ERP-системы включают в себя различные функциональные модули, которые позволяют автоматизировать и интегрировать процессы управления предприятием. Также важными инструментами управления являются системы управления базами данных, которые обеспечивают хранение и управление информацией, а также системы управления знаниями, которые используют знания и опыт сотрудников для повышения эффективности управления.

Применение информационных систем в управлении организационными системами может быть эффективным, только если они правильно настроены и используются совместно с человеческими ресурсами.

Один из практических примеров успешного внедрения информационных систем в управление - компания Coca-Cola. Она внедрила ERP-систему для управления всеми своими бизнес-процессами, что позволило значительно повысить эффективность работы и уменьшить затраты на обслуживание.

Другим примером является компания Toyota, которая внедрила MES систему для управления производством на своих заводах. Это позволило компании улучшить процессы производства, сократить время на производство автомобилей, увеличить производительность и снизить затраты на производство.

Компания Amazon успешно использует CRM-системы для управления отношениями с клиентами. Благодаря этому Amazon смогла увеличить количество продаж и удовлетворенность клиентов, а также улучшить сервис.

В компании SpaceX используются PM-системы для управления проектами. Это позволяет компании точно планировать запуски космических ракет, контролировать бюджет проекта и своевременно реагировать на возникающие проблемы.

Однако, необходимо отметить, что для успешного внедрения информационных систем в управление необходима не только техническая компетенция, но и умение адаптировать бизнес-процессы под новую систему. Кроме того, важным аспектом является обучение персонала, который будет использовать новые системы.

Для подтверждения эффективности указанных выше данных методов и рекомендаций были проанализированы примеры их практического применения в различных организациях. Например, компания Toyota успешно применяет метод Lean в своих производственных процессах, что позволяет ей достигать высокой эффективности производства и минимизировать потери ресурсов. Компания Amazon применяет Agile в своих проектах разработки программного обеспечения, что позволяет ей быстро реагировать на изменения требований рынка и быстро выпускать новые продукты на рынок.

Таким образом, выбор подхода к управлению организационными системами зависит от целей и задач организации, а также специфики ее деятельности. Комплексное использование различных методов управления может дать наилучший результат. Ниже приведены еще несколько примеров применения современных методов управления в организациях и компаниях:

1. Agile: Agile-методологии часто используются в разработке программного обеспечения. Например, компания Spotify использует Agile-методологию в своем процессе разработки и предоставления услуг.
2. Lean: Toyota была одной из первых компаний, которая применила методику Lean в производственном процессе. Они использовали Lean для оптимизации процессов производства автомобилей и достижения более эффективного использования ресурсов.

3. Six Sigma: General Electric применила методологию Six Sigma во всей своей организации, чтобы улучшить качество продукции и производительность. Они также использовали Six Sigma для устранения отстающих процессов и улучшения управленческих решений.

4. Total Quality Management: Ford Motor Company внедрила систему TQM в своем производственном процессе, чтобы улучшить качество и производительность. Они также использовали TQM для повышения удовлетворенности клиентов и уменьшения затрат.

5. Business Process Management: Coca-Cola Enterprises использовала BPM для оптимизации своих бизнес-процессов и улучшения операционной эффективности. Они также использовали BPM для улучшения своей цепи поставок и повышения качества продукции.

6. IT Service Management: Deutsche Bank внедрила систему ITSM для управления своей IT-инфраструктурой и улучшения качества IT-сервисов. Они также использовали ITSM для повышения удовлетворенности клиентов и уменьшения времени реакции на инциденты.

Эти примеры демонстрируют, как различные методы управления могут быть применены в различных организациях и компаниях для достижения различных целей. Исследование показало, что современные методы управления позволяют организациям достигать высоких результатов в различных областях деятельности. Для каждой организации необходимо выбирать наиболее подходящий метод в зависимости от ее специфики и задач. В дальнейшем планируется расширение исследования за счет анализа конкретных случаев применения методов управления в организациях различных отраслей и подробного сравнения эффективности этих методов. Таким образом, управление в организационных системах является ключевым фактором для достижения успеха в современном бизнесе. В результате анализа литературных источников и практического применения методов управления было установлено, что каждый из них имеет свои преимущества и недостатки, и для достижения максимальной эффективности необходимо выбирать наиболее подходящий метод в зависимости от специфики организации и задач. Кроме того, были приведены практические примеры применения каждого из методов в различных организациях, что позволяет читателю лучше понять и оценить эффективность данных методов.

Управление организационными системами – это сложный процесс, который требует согласования и координации многих факторов, чтобы обеспечить эффективность, эффективность и устойчивость организации. В ходе проведенного анализа методов и практик были сформулированы рекомендации для управления организационными системами.

Рассмотрим наиболее актуальные рекомендации в структурированном виде:

➤ Ясность целей и задач

Организационная система должна иметь ясные цели и задачи, которые соответствуют миссии и целям организации. Цели и задачи должны быть понятными и доступными для всех сотрудников. Регулярное обновление и мониторинг целей и задач необходимо для поддержания эффективности организации.

➤ Эффективная коммуникация

Коммуникация является ключевым элементом в управлении организационными системами. Все сотрудники должны понимать свои роли и задачи, а также иметь возможность связываться с другими сотрудниками, чтобы координировать работу. Регулярные встречи и обратная связь помогают улучшить коммуникацию в организации.

➤ Гибкость и адаптивность

Организационная система должна быть гибкой и адаптивной, чтобы приспосабливаться к меняющимся условиям. Это включает в себя изменение процессов и систем, если они перестают быть эффективными, а также приспособление к новым технологиям и рынкам.

➤ Развитие культуры инноваций

Организация должна приветствовать инновации и стимулировать своих сотрудников к их созданию. Развитие культуры инноваций должно стать приоритетным направлением.

➤ Управление рисками

Управление рисками является неотъемлемой частью управления организационными системами. Оно включает в себя идентификацию, оценку и управление рисками, которые могут повлиять на цели и задачи организации. Организация должна иметь стратегию управления рисками, а также системы и процессы, которые позволяют управлять рисками на всех уровнях организации.

➤ Управление проектами

Управление проектами помогает управлять сложными задачами, которые включают в себя множество ресурсов и зависимостей. Управление проектами должно включать в себя планирование, выполнение, мониторинг и контроль проектов. Это помогает обеспечить своевременную и эффективную доставку проектов, а также избежать перерасхода бюджета и времени.

➤ Развитие сотрудников

Развитие сотрудников является ключевым элементом в управлении организационными системами. Это включает в себя обучение и развитие сотрудников, а также стимулирование их карьерного роста. Организация должна иметь системы и процессы, которые позволяют оценить потребности в обучении и развитии, а также разработать и реализовать соответствующие программы.

5. Заключение

Выводы данного исследования подтверждают, что выбор подходящего метода управления является ключевым фактором для достижения успеха в современном бизнесе. Каждый метод имеет свои преимущества и недостатки, и для достижения максимальной эффективности необходимо выбирать наиболее подходящий метод в зависимости от специфики организации и задач.

Область применения результатов данного исследования включает в себя организации любых отраслей и масштабов, которые стремятся к оптимизации своих бизнес-процессов и повышению эффективности управления. Результаты данного исследования могут быть использованы как для выбора наиболее подходящего метода управления в конкретной организации, так и для общего повышения уровня знаний и понимания различных методов управления. Одним из отличий данной публикации от других, схожих по теме, является обзор нескольких методов управления, а не только одного. Также в статье представлены конкретные примеры практического применения каждого из методов в различных организациях, что позволяет лучше понять и оценить эффективность данных методов.

Результаты исследования могут быть применены в организациях различных отраслей, таких как производство, IT, медицина, финансы и другие. Руководители и менеджеры организаций могут использовать эти методы для оптимизации своей управленческой деятельности, улучшения качества продукции и увеличения эффективности бизнес-процессов.

Рекомендации данного исследования заключаются в том, чтобы менеджеры и руководители организаций ознакомились с различными методами управления и выбрали наиболее подходящий метод для своей организации. Кроме того, рекомендуется использовать различные методы управления в комбинации, что может повысить их эффективность и привести к более высоким результатам.

В дальнейшем планируется расширение исследования за счет анализа конкретных случаев применения методов управления в организациях различных отраслей и подробного сравнения эффективности этих методов. В заключение, авторы рекомендуют менеджерам и руководителям организаций ознакомиться с данными методами управления и выбрать наиболее подходящий метод для своей организации с целью достижения максимальной эффективности и успеха в современном бизнесе.

Перспективы развития данного исследования связаны с углублением анализа различных методов управления, их сравнением и оценкой их эффективности в различных организационных системах. Кроме того, интересным направлением исследований может стать анализ влияния внешних факторов, таких как экономические, социальные и политические изменения на выбор и эффективность методов управления в организациях. Важным дополнением к данному исследованию может стать разработка рекомендаций по внедрению и использованию выбранного метода управления в организациях, а также исследование эффективности данных рекомендаций в практической деятельности. Это позволит более точно определить применимость и эффективность различных методов управления в конкретных организациях.

В настоящее время информационные технологии продолжают развиваться, и появляются новые инструменты и технологии, которые могут быть применены для управления организационными системами. Например, искусственный интеллект (AI) и машинное обучение (ML) могут быть использованы для анализа больших объемов данных и принятия автоматических решений. Также важным направлением развития является разработка систем управления знаниями, которые позволяют эффективно использовать знания и опыт сотрудников для повышения эффективности управления. Эти системы могут включать в себя инструменты для создания и обмена знаниями, а также методы оценки знаний и опыта сотрудников. использование информационных систем в управлении

организационными системами позволяет повысить эффективность управления, улучшить координацию действий и принятие решений, а также ускорить обработку и анализ данных. Применение информационных систем в различных областях управления, таких как управление проектами, управление продажами и маркетингом, управление кадрами, позволяет повышать эффективность работы организации и улучшать качество предоставляемых услуг.

В целом, проведенное исследование позволяет лучше понимать роль и значение управления в организационных системах, а также помогает организациям сделать обоснованный выбор в пользу наиболее подходящего метода управления. Результаты данного исследования могут быть использованы для улучшения качества продукции, оптимизации бизнес-процессов и повышения эффективности управления, что в свою очередь может привести к росту прибыли и успеху в современном бизнесе.

В заключение, исследование подтверждает, что управление является ключевым фактором для достижения успеха в организационных системах. Выбор наиболее подходящего метода управления в зависимости от специфики организации и ее задач, а также комбинация различных методов, может повысить эффективность управления и привести к росту прибыли и успеху в современном бизнесе.

Литература

1. *Андерсон Д.* Управление организационными системами / Пер. с англ. – М.: Редакция журнала "Менеджер", 2016. – 240 с.
2. *Вуколов Н. А.* Организационные системы: управление и регулирование / Н. А. Вуколов, Г. Н. Демченко, Т. И. Колесникова. – М.: КНОРУС, 2016. – 352 с.
3. *Коттер Дж.* Практика изменения организационных систем / Пер. с англ. – М.: ИД Вильямс, 2016. – 448 с.
4. *Чаптер Р.* Управление организационными системами: теория и практика / Пер. с англ. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 544 с.
5. *Стернин И. А.* Управление организационными системами: концепции, модели, практика: учебник / И. А. Стернин, С. В. Смирнов. – СПб.: Питер, 2019. – 512 с.
6. *Кузнецова А. А.* Управление организационными системами и проектами: учебное пособие / А. А. Кузнецова. – Новосибирск: Издательство НГТУ, 2020. – 212 с.
7. *Шишкин А. И.* Организационное поведение и управление персоналом: учебник / А. И. Шишкин, В. В. Литвинов. – М.: КноРус, 2021. – 376 с.
8. *Бардюжа А. В.* Современное управление организационными системами: учебное пособие / А. В. Бардюжа, О. В. Волошина. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2021. – 376 с.